

**WYTYCZNE DLA OSÓB UBIELAJĄCYCH SIĘ O WSZCZĘCIE
PRZEWODU DOKTORSKIEGO NA WYDZIALE ELEKTRONIKI INFORMATYKI
POLITECHNIKI KOSZALIŃSKIEJ**

ORAZ DALSZE ETAPY POSTĘPOWANIA

I. Wszczęcie przewodu doktorskiego

Osoba ubiegająca się o otwarcie przewodu doktorskiego w dyscyplinie ELEKTRONIKA lub INFORMATYKA powinna złożyć Dziekanowi Wydziału wniosek o wszczęcie przewodu doktorskiego (zał.1).

Do wniosku kandydat załącza następujące dokumenty:

1. Uwierzytelnioną kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego magistra inżyniera, lub magistra.
2. Propozycję tematu i koncepcję rozprawy doktorskiej ze wskazaniem dziedziny i dyscypliny nauki w której ma być otwarty przewód, oraz dyscypliny dodatkowej.
3. Wykaz publikacji kandydata w zakresie tematyki planowanej rozprawy ze wskaźnikami bibliometrycznymi w bazach Web of Science i Scopus.
4. Życiorys kandydata z informacją o odbytych studiach oraz przebiegu pracy zawodowej.
5. Opinię samodzielnego pracownika naukowego (profesora) o kandydacie i o planowanej rozprawie z wyraźnym stwierdzeniem iż zgadza się podjęcia funkcji promotora.
6. Zgoda pracownika na podjęcie się funkcji promotora pomocniczego.
7. Informację, czy kandydat ubiegał się wcześniej o nadanie stopnia doktora w innej jednostce i czy ma otwarty w innej jednostce przewód doktorski (zał.2).
8. Zgoda kandydata na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do prowadzenia przewodu i publikowania ich na stronie Wydziałowej (zał.3).
9. W przypadku gdy kandydat jest beneficjentem programu Diamentowy Grant dołącza do wniosku kopię dokumentu potwierdzającego ten fakt oraz opinię proponowanego opiekuna naukowego stwierdzającego wysoki poziom prac badawczych kandydata.

We wniosku adresowanym do Dziekana powinien być wymieniony proponowany temat rozprawy, własna ocena stanu zaawansowania rozprawy i przewidywany termin jej zakończenia, nazwisko proponowanego promotora i/lub promotora pomocniczego.

W omówieniu planu i koncepcji pracy (pkt.2) powinien być jasno przedstawiony cel pracy i jej ewentualne tezy, oraz wskazane dotychczasowe osiągnięcia kandydata w tematyce związanej z rozprawą.

W opinii samodzielnego pracownika naukowego (pkt.5) powinna być między innymi zawarta deklaracja podjęcia się obowiązków promotora lub podana propozycja powierzenia funkcji promotora innej osobie.

Wymagane dokumenty powinny być złożone Dziekanowi w formie elektronicznej i papierowej na 2 tygodnie przed posiedzeniem Rady Wydziału, na którym to posiedzeniu Rada Wydziału będzie rozpatrywać wniosek.

Warunkiem wszczęcia przewodu doktorskiego jest wygłoszenie prezentacji w ramach Seminarium Wydziałowego przed posiedzeniem Rady Wydziału.

II Złożenie rozprawy doktorskiej

1. Kandydat przedkłada promotorowi 5 kompletów dokumentów zawierających:

- rozprawę doktorską,
- streszczenie rozprawy w języku polskim,
- streszczenie rozprawy w języku angielskim.

Do dokumentów należy również załączyć ich kopie zapisane na informatycznym nośniku danych.

2. Promotor przekazuje Dziekanowi dokumenty opisane w punkcie 1 wraz z pisemną opinią. Opinia ta powinna zawierać: potwierdzenie, iż praca doktorska została ukończona oraz wniosek promotora o dopuszczenie do dalszych etapów przewodu.

Dokumenty te powinny zostać przekazane Dziekanowi nie później niż 2 tygodnie przed planowanym posiedzeniem Rady Wydziału.

Podstawa prawna.

1. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016r w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora.

Dziennik Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej Warszawa 30 września 2016r. Rozdział 1 Szczegółowy tryb przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim.

2. Ustawa o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki Dziennik Ustaw z 2016r poz.882 z późniejszymi zmianami.

(Załącznik 1)

Koszalin dnia.....

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(Tytuł zawodowy)

.....
(Miejsce zamieszkania, tel. email)

**Dziekan Wydziału
Elektroniki i Informatyki PK
Prof. nadzw. dr hab. inż. Grzegorz Bocewicz**

Wniosek o wszczęcie przewodu doktorskiego

Uprzejmie proszę o wszczęcie przewodu doktorskiego.

Proponowany temat rozprawy doktorskiej ze wskazaniem dziedziny i dyscypliny naukowej, w zakresie której ma być wszczęty przewód doktorski:

.....
.....

Proponowany promotor (tytuł lub stopień naukowy, imię i nazwisko, miejsce zatrudnienia)

.....
.....

Proponowany promotor pomocniczy (stopień naukowy, imię i nazwisko, miejsce zatrudnienia)

.....
.....

Stopień zaawansowania rozprawy doktorskiej (w procentach).....

Przewidywany termin zakończenia przewodu:.....

.....

Podpis kandydata

(Załącznik 2)

Koszalin dnia.....

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(Tytuł zawodowy)

.....
(Miejsce zamieszkania, tel. email)

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, iż nie ubiegałem się wcześniej o nadanie stopnia doktora w innej jednostce i nie mam otwartego przewodu doktorskiego w innej jednostce.

.....
Podpis kandydata

(Załącznik 3)

Koszalin dnia.....

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(Tytuł zawodowy)

.....
(Miejsce zamieszkania, tel. email)

Oświadczenie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych do prowadzenia przewodu doktorskiego przez Wydział Elektroniki i Informatyki Politechniki Koszalińskiej i publikowania wymaganych danych na Wydziałowych stronach internetowych.

.....

Podpis kandydata